

ส่วนที่ 1 บทนำ

1. บทนำ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนารี ได้จัดทำแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560-2562) เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสามปี และอาศัยอำนาจตามความระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 5 ข้อ 26 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมพัฒนา ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนารี
2. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2560 ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนารี มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ
3. เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานของหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน
4. เพื่อให้การติดตามประเมินผล เมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนารี เก็บรวบรวมข้อมูลแผนงาน/โครงการพัฒนาที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนารี และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ

ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนารี จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนารี ซึ่งได้กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์พัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนารี โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน คือ

1. ส่วนที่ 1 บทนำ
2. ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

เมื่อดำเนินการเสร็จแล้วนำเสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนารี

ขั้นตอนที่ 3 การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนารี พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน

4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อให้การแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติมีความชัดเจน สามารถปฏิบัติได้จริง
2. ทำให้สามารถใช้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการควบคุมการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้
3. ทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ/สิ้นปีงบประมาณมีความชัดเจนเป็นรูปธรรม สามารถชี้วัดความสำเร็จหรือล้มเหลวของโครงการ/กิจกรรม ตลอดจนปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้นของโครงการได้